附件：

**后勤管理处加班用餐审批表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 所在部门 |  | | 经办人 |  | |
| 加班时间 |  | | 加班  地点 |  | |
| 用餐人数 |  | 用餐  金额 |  | 人均  消费  （元） |  |
| 加班  用餐  事由 |  | | | | |
| 部门  负责人  意见 |  | | | | |
| 分管  处领导  意见 |  | | | | |
| 餐厅  经理  确认 |  | | | | |